

## Podpora malých popularizačních mikroskopických akcí

1. ČSMS se rozhodla podpořit tzv. „malé popularizační mikroskopické akce“, které jsou zpravidla jednodenní akce zaměřené na veřejnost, děti, základní a střední školy a jejichž cílem je propagace a/nebo výuka základů mikroskopie.
2. Maximální výše podpory dané aktivity je 10 tis. Kč, i kdyby trvala více dní.
3. Nutné podmínky pro udělení podpory jsou následující:
  - a. Aktivita musí mít jasné zaměření podle bodu (1).
  - b. Aktivita musí mít přesný program uvedený na www-stránkách uvedených v žádosti.
  - c. V případě udělení dotace na akci žadatel musí uvést na www-stránkách, propagačních materiálech a samotné akci podporu ČSMS.
  - d. Aktivita musí počítat s tím, že bude přesně evidovat počet účastníků a arch s podpisy účastníků (v případě akce pro mateřské školy stačí fotografie) a organizátorů, v elektronické podobě bude zaslána hospodáři ČSMS na [info@mikrospol.cz](mailto:info@mikrospol.cz).
  - e. Žadatel musí být členem ČSMS.
  - f. Žádost o udělení podpory se přijímá výhradně prostřednictvím zveřejněného webového formuláře a obsahuje:
    - i. popis akce (volný formát, stručně; informace, zda se jedná o pravidelnou akci),
    - ii. odkaz na www stránky dané akce (musí existovat),
    - iii. rozpis požadované finanční dotace,
    - iv. informace o předcházejících ročnících akce (pokud se konala v minulosti).
4. O udělení podpory rozhodne výbor ČSMS na základě doporučení předsedy/místopředsedy ČSMS podle následujících zásad:
  - a. Rozhodne se jednorázovým hlasováním přítomných členů výboru.
  - b. Výbor může pro následující roky podporu zrušit, například z důvodu nedostatku financí nebo ve prospěch jiné aktivity, přičemž dá pořadatelům obratem vědět.
  - c. Proti rozhodnutí výboru ČSMS ohledně udělení či zrušení podpory se nelze odvolat.
5. Pokud bude na danou aktivitu podpora přidělena, organizátoři pošlou hospodáři ČSMS stručný popis spotřebovaných financí stvrzený originály účtenek a podpisem podle těchto zásad:
  - a. Finance jsou primárně určeny na spotřební mikroskopický a propagační materiál, včetně malého pohoštění (není možno hradit alkoholické nápoje, květinovou výzdobu apod.).
  - b. Část financí je eventuálně možno použít na odměny organizátorům či přednášejícím. Pokud by na aktivitě participoval člen výboru ČSMS, nesmí v rámci dané aktivity dostat odměnu za přednášení nebo organizaci (střet zájmů).
  - c. Vyúčtování akce je provedeno po jejím uskutečnění, na základě krátké zprávy z akce a zaslání archu účastníků a organizátorů (bod 3d). Částka bude poukázána na účet organizátora akce.
  - d. Zpráva a veškeré doklady pro vyúčtování akce musí být provedeno do 1 měsíce od konání akce, nejpozději do 10. prosince roku, ve kterém se akce konala.

6. První sběr žádostí je ke dni 30. 4. 2023. V případě dostatku financí výbor ČSMS může rozhodnout o novém sběru žádostí, které vyhlásí min. 1 měsíc před termínem.

V Brně, dne 15. 2. 2023

Vladislav Krzyžánek, předseda společnosti ČSMS